



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา  
เรื่อง มาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันการทุจริต การเรียกรับสินบนทุกรูปแบบ  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

.....  
รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นนโยบายสำคัญ โดยให้ทุกส่วนราชการนำไปปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม การดำเนินงานมีความโปร่งใส มีคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบมีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงประกาศมาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันการทุจริต การเรียกรับสินบนทุกรูปแบบ ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่าง ๆ

๑.๑ ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับ ซึ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณี

๑.๒ ไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๑.๓ ให้นำบุคลากรทุกระดับที่จะแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ มีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ การทำจิตอาสาแทนการให้ของขวัญและหากให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพความสัมพันธ์ สามารถกระทำได้โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย เช่น ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคน ต่อโอกาส ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. และควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกระทรวงสาธารณสุข เช่น ปฏิทิน สมุดบันทึก สินค้าสมุนไพรของกระทรวงสาธารณสุข สินค้าชุมชนในโครงการต่างๆ หรือสินค้าเพื่อการกุศล เป็นต้น และให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มุ่งเน้นบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่ามีการทุจริตโดยการรับสินบนหรือไม่ จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๒.๒ วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้

๒.๔ คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานเป็นหลัก ความถูกต้องยุติธรรม และความสมเหตุสมผล

๒.๕ หัวหน้าหน่วยงาน ควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่ เหมาะสมเพื่อให้เกิดความถูกต้องและเป็นธรรม

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๓.๑ การรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสีย และผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๓.๒ การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

๓.๓ คำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่ที่ปฏิเสธการรับหรือให้สินบน โดยจะไม่ดำเนินการด่าทอต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๓.๔ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมีการรับหรือให้สินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่มี ๔ มาตรการ ดังนี้

๔.๑ มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑.๑ การใช้ธรรมาภิบาล หรือรถส่วนบุคคล ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

๔.๑.๒ การเก็บรักษาธรรมาภิบาล ให้เก็บในสถานที่เก็บหรือบริเวณของส่วนราชการเท่านั้น และหากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้ทำบันทึกขออนุญาตหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจ เป็นการชั่วคราว

๔.๑.๓ ห้ามเจ้าหน้าที่นำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

๔.๑.๔ ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๔.๒ มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๒.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง

๔.๒.๒ ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขและระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง

๔.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา มีแนวทางปฏิบัติดังนี้  
๔.๓.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๓.๒ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่างๆให้มีเป้าหมาย และพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๔.๓.๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริงทั้งด้าน กิจกรรม จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๔ ให้รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบหลังสิ้นโครงการ

๔.๔ มาตรการจัดหาพัสดุ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๔.๑ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๔.๔.๒ ให้มีกระบวนการป้องกัน ตรวจสอบ และดำเนินการ การมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการเอื้อประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ กับผู้รับจ้าง ผู้ขาย และ/หรือผู้มีความเกี่ยวข้องในประโยชน์ดังกล่าว

๕. มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับของแถม เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรับของแถม ดังนี้

๕.๑ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวง ระเบียบ และ ประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ นี้ ทั้งนี้ ภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ ของหน่วยงาน

๕.๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ข้อ ๕.๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกแล้วยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ของแถม และหน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นว่าการรับของแถม ดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อทางราชการก็สามารถรับของแถมได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือแสดงความ จำนงในการบริจาคให้แก่หน่วยงาน และให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ การรับของ บริจาคดำเนินการตรวจรับพัสดุ และให้นำพัสดุลงบัญชี หรือทะเบียนเพื่อควบคุม ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นายปริดา วรหาร

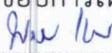
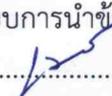
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

มาตรการ	ลักษณะ/ประเภท	แนวทางในการป้องกัน	การกำกับติดตาม
<p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาใน เทศกาลต่างๆ</p>	<p>ไม่เรียกรับหรือยอมรับสินบนหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ</p>	<p>๑. ต้องละเว้นจากการแสวงหา ประโยชน์มิชอบไม่รับหรือถาพนำถึงการให้หรือรับของขวัญทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจ ตามกฎหมาย ยกเว้นกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตาม หลักเกณฑ์และจำนวนที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๒. การให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บุคคล ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโดยของขวัญหรือ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่กันนั้นต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท</p>	<p>จัดทำหนังสือแจ้งประกาศเจตจำนงเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรภายในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>
<p>๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง</p>	<p>ป้องกันการรับสินบนใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองานที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานทั้งประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์สาธารณะ ที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและไม่เกี่ยวกับเงิน</p> <p>๓. ดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่ง</p> <p>๒. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเองและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่</p> <p>๓. ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ</p>

กรอบแนวทางการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

มาตรการ	ลักษณะ/ประเภท	แนวทางในการป้องกัน	การกำกับติดตาม
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค	ป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค	๑. การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ทั้งต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสียและ ผลประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ ๒. ต้องเป็นการบริจาคด้วยความสมัครใจและไม่เป็นไปเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ใดโดยเฉพาะ	1. ให้หน่วยงานมีคณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน
๔. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้ราชการ มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน มาตรการการจัดโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด และมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด	การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ	๑. การขออนุญาตใช้ราชการ ให้ผู้บังคับบัญชา ควบคุมกำกับตรวจสอบ ดูแลการใช้ราชการเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. การจัดทำโครงการที่มีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาางานของหน่วยงาน ๔. ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๑. ประกาศแนวทางการขอใช้ราชการ และให้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุมกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๓. การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริงทั้งด้านกิจกรรม จำนวนผู้เข้ารับการอบรมระยะเวลา และการจัดการต่างๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับของแถม	ป้องกันการทุจริตและการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ๒. ยึดปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ การรับของบริจาค ดำเนินการตรวจรับพัสดุ และให้นำพัสดุลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุม	๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่ง ๒. มีการตรวจรับพัสดุลงบัญชี หรือทะเบียนควบคุม

<p>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน          สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา          ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา          เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕          สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา</p>	
<p>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา</p>	
ชื่อหน่วยงาน :	กลุ่มกฎหมาย
วัน/เดือน/ปี/ ที่ข้อมูลเริ่มเผยแพร่ :	๙ มกราคม ๒๕๖๙
วัน/เดือน/ปี/ ที่ข้อมูลสิ้นสุด :	๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
หัวข้อ :	ประกาศเจตนาธรรม และคู่มือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา
<p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือไฟล์แนบ) :</p>	
<p>๑. ประกาศเจตนาธรรมการต่อต้านการทุจริต “สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราใสสะอาด          ร่วมต้านทุจริต (MOPH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	
<p>๒. ประกาศเจตนาธรรม “สุจริต โปร่งใส จังหวัดฉะเชิงเทราใสสะอาด ๒๕๖๙ ” และ “งดรับ งดให้”          ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	
<p>๓. ประกาศเจตนาธรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิด          และการคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	
<p>๔. ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่องมาตรการและกรอบแนวทาง การป้องกันการทุจริต          การเรียกรับสินบนทุกรูปแบบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา</p>	
<p>๕. คู่มือแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน</p>	
<p>๖. คู่มือปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องทุกข์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา</p>	
Link ที่เกี่ยวข้อง :	<a href="https://cco.moph.go.th/cco24/15/ITA/">https://cco.moph.go.th/cco24/15/ITA/</a>
หมายเหตุ :	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล            .....          ( .นางสาวพรพิมล..แนนหนา. )          ตำแหน่ง.นิติกรชำนาญการพิเศษ...          วันที่.....เดือน.....มกราคม..... พ.ศ...๒๕๖๙.....</p>	<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่            .....          ( .....นายเมธี...เมฆวิชัย..... )          ตำแหน่ง...นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.....          วันที่.....เดือน.....มกราคม..... พ.ศ.๒๕๖๙.....</p>
<p>ผู้อนุมัติรับรอง            .....          ( .....นายปรีดา..วรหาร..... )          ตำแหน่ง.นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา...          วันที่.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.๒๕๖๙...</p>	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา กลุ่มกฎหมาย โทร. ๐๓๘-๕๑๑๑๘๙ ต่อ ๓๐๗

ที่ ฌช ๐๐๓๓.๐๖ /๓

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ และคู่มือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กลุ่มกฎหมายสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสร้างสังคมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราให้ไม่ทนต่อการทุจริต สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข

### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ หนังสือจังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ ฌช ๐๐๑๗.๕/ว๗๒๔๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดฉะเชิงเทราใสสะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ฯ ของหน่วยงานในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับทราบ

๒.๒ กลุ่มกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้จัดทำประกาศ และคู่มือ ดังนี้

๒.๒.๑. ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ใสสะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒.๒.๒. ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๒.๓. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การล่วงละเมิดและการคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๒.๔. ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่องมาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันการทุจริต การเรียกรับสินบนทุกรูปแบบ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

๒.๒.๕. คู่มือแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๒.๒.๖. คู่มือปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

### ๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มกฎหมาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ขออนุญาตนำประกาศและคู่มือดังกล่าว แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทราทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งนำประกาศฯ ดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบมา ดังนี้

๔.๑ ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา  
ใสสะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔.๒ ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา  
ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๓ ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการแสวงหาประโยชน์ทางเพศ  
การล่วงละเมิดและการคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๔ ลงนามหนังสือแจ้งประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต และคู่มือให้กับ  
หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา ทราบโดยทั่วกัน

๔.๕ ลงนามในแบบฟอร์มขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ  
เผยแพร่บนสื่อออนไลน์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

*สุกัญญา*

นางสาวสุกัญญา ลี้มเจริญ  
เจ้าพนักงานธุรการ

*พรพิมล*

นางสาวพรพิมล แน่นหนา  
นิติกรชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มกฎหมาย

*นายแพทย์*

*พ.ร.*

(นายปรีดา วรหาร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา